



Urząd Gminy w Rymanowie
ul. Mitkowskiego 14a, 38-480 Rymanów
tel. 134355006, fax 134355765
www.rymanow.pl
e-mail: gmina@rymanow.pl

KARTA USŁUG
NR USC/07

WYDANIE 1

SPROSTOWANIE OCZYWISTEGO BŁĘDU PISARSKIEGO W AKCIE STANU CYWILNEGO

Podstawa prawna:	<ul style="list-style-type: none">– Ustawa z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 1986 r., Nr 36, poz. 180 z późniejszymi zmianami).– Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 ze zm.),– Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635),
Komórka odpowiedzialna	Urząd Stanu Cywilnego, Rymanów, ul. Rynek 20, I piętro, pok. nr 5, tel: 13 435-50-81
Sposób załatwienia sprawy	Postępowanie rozpoczyna się na wniosek strony a kończy wydanie decyzji administracyjnej
Wymagane dokumenty	Wniosek o sprostowanie oczywistego błędu pisarskiego w akcie stanu cywilnego (wzór USC-07) <ul style="list-style-type: none">– załączniki: dokument stanowiący podstawę do sprostowania określony przez pracownika USC.– do wglądu: dokument stwierdzający tożsamość.
Formularz do pobrania	Wzór wniosku: www.rymanow.pl
Opłaty	Opłata skarbową za wydaną decyzję - 39 zł. Opłata skarbową płać w kasie tut. urzędu lub na konto: Bank Spółdzielczy w Rymanowie, nr konta: 58 8636 0005 2001 0000 0475 0001
Czas załatwienia sprawy	Do 30 dni a w sprawach szczególnie skomplikowanych do 60 dni.
Tryb odwoławczy	Od decyzji służy odwołanie do Wojewody Podkarpackiego za pośrednictwem Kierownika USC w Rymanowie w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia
Inne informacje	Decyzją Kierownika USC może być sprostowany jedynie oczywisty błąd pisarski. Pozostałe błędy prostuje sąd w postępowaniu nieprocesowym.

Opracował: Piotr Fałatowicz Z-ca Kierownika USC dn. 2011-03-15	Sprawdził: Marek Penar Sekretarz Gminy Rymanów dn. 2011-03-17	Zatwierdził: Wojciech Farbaniec Burmistrz Gminy Rymanów. dn. 2011-03-18
---	--	--